**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**INFOME DE SUPERVISIÓN**

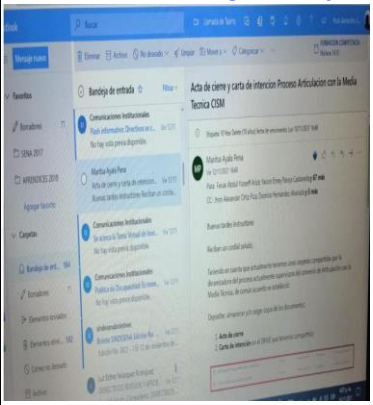
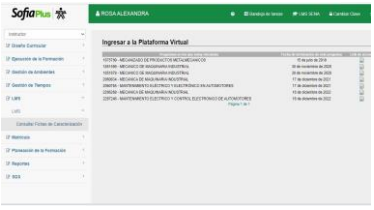
| **INFORME DE SUPERVISIÓN No. 11 Diciembre de 2021** | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | Centro De Industria Y Servicios Del Meta |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** | JHON ALEXANDER ORTIZ PIZA |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN:** | Luz Esther Velásquez Rodríguez |
| **CONTRATO No:** | CO1. PCCNTR.2247160 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | Prestación de Servicio |
| **OBJETO:** | Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los diferentes programas de formación adscritos a la Doble Titulación (articulación con la media), de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del SENA Regional Meta para la vigencia 2021. |
| **VALOR:** | Treinta y cinco Millones doscientos veintisiete setecientos cincuenta y tres mil pesos M/cite ($($35.227.753) |
| **CONTRATISTA:** | Rosa Alexandra Jiménez Bautista |
| **NIT:** | 52060831 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | Villavicencio Meta |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 12 de febrero de 2021 |
| **FECHA DE INICIO:** | 12 de febrero de 2021 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | Nueve (09) meses y veintitrés (23) días sin exceder al 31 de diciembre de 2021 |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | Treinta y cinco Millones doscientos veintisiete setecientos cincuenta y tres mil pesos M/cite ($($35.227.753) |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | **$0** |
| **PRÓRROGA No x:** | N/A |

| | |
|---|---|
| **ADICIÓN No. x:** | N/A |
| **SUSPENSIÓN No. x:** | N/A |
| **FORMA DE PAGO:** | Se fija como valor total de la presente contratación la suma $$35.227.753 COP cada uno. El cual estará amparado en el CDP 2521 del 20 de enero de 2021 dependencia: 953211 Centro de industria y servicios del Meta - integración con la media, posición del catálogo del gasto: C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL. Esta Suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un Pago correspondiente a 17 días del mes de febrero por valor de $2.016.403 COP. B) Nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre por valor de $3.558.359 COP, cada uno o por fracción de mes. C) Un Tercer pago correspondiente a Diez (10) días del mes de Diciembre de 2021 por valor de $**1.186.119,00** COP |

| **OBLIGACIONES** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** | **PRODUCTO** |
|---|---|---|
| 1. Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias | Entrega y cargue de los documentos para elproceso de contratación por medio de la plataforma SECOOP en el mes de Febrero de 2021. | https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ |
| 2.Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico) | Cumplimiento oportuno de las obligaciones contractuales, dirigidas atreves del correo institucional y del wathasap corporativo | Actividades relacionadas con la ejecución de la formación profesional. (evidencias mensuales con registro fotográfico, correos enviados desde rojimenezb@sena.edu.co, wathasap de grupos de las fichas asignadas vigencia 2021 ,evidencia por territorium |

| | | |
|---|---|---|
| 3.Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas | Se participa en las reuniones programadas para la Articulación con la Media Técnica 2021” | Asistencia y participación agenda por la coordinación académica.<br><br> |
| 4.Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 5.Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |
| 6.Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la | Se ha manejada responsablemente las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de | Certificación de curso de Discapacidad y manejo de plaformas. https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/ Sofia plus (senasofiaplus.edu.co) |

| | | |
|---|---|---|
| ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución | Información y gestión del Sena. | https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADY2Y2MyYzQzLWIwZWItNGNiNy1iYThlLTEyYzZlOWM5ODAzNwAQAKVstJ44fTxNngYOuXfj8G<br><br>w%3D<br>Sofia plus (senasofiaplus.edu.co)<br> |

| | | |
|---|---|---|
| 7.Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismosde control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 8.Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 9.Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente | Lo estoy realizando de manejo virtual y con la mediación tecnológica, alternancia con protocolos de bioseguridad realizando seguimiento etapa productiva | https://meet.google.com/yhg-uhvs-rog<br>https://meet.google.com/hgf-uvnu-dxa<br><br><br><br>https://lordtable.xyz/d1/tb.php?_t=1631230711631230817416<br>https://meet.google.com/jzq-tyqp-pcv |

| | | |
|---|---|---|
| 10.Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección | La copia de este documento se entregó en el mes de febrero de 2021. | Reposa en el drive |

| | | |
|---|---|---|
| General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18) | | |
| 11.Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios | La copia de este documento se entregó en el mes de febrero de 2021. | N/A |
| 12.Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado enque se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final | Se ha manejada responsablemente las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del Sena. | Certificación de curso de anticorrupción, y manejo de Pla formas.<br>https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADY2Y2MyYzQzLWIwZWItNGNiNy1iYThlLTEyYzZlOWM5ODAzNwAQAKVstJ44fTxNngYOuXfj8Gw%3D<br><br>Sofia plus (senasofiaplus.edu.co)<br> |

| | | |
|---|---|---|
| planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley | | |
| 14.No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está Establecido en el contrato. | N/A |
| 15.En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está Establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 16.Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |
| 17.Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituya no modifiquen | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 18. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF yCajas de Compensación Familiar (cuando corresponda) | Entrega la planilla del sistema de seguridad social integral No 4417660039 del mes de Noviembre 2021 |  |

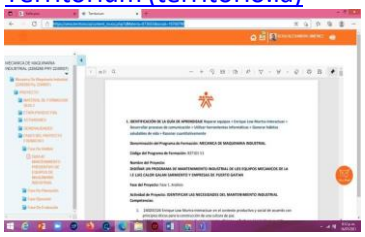
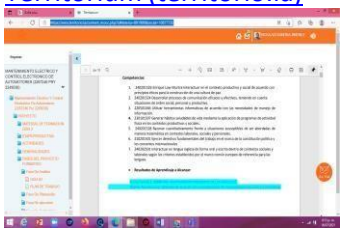
| | | |
|---|---|---|
| 19.El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales. | | |
| 20.Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual | Esta acciòn se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está Establecido en el contrato. | N/A |
| 21.Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo | Entrega la planilla del sistema de seguridad social integral | |

| | | |
|---|---|---|
| para el pago de los honorarios, entre otros Requisitos. | No 4417660039 del mes de Noviembre 2021 | <br> |

| | | |
|---|---|---|
| 22.Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo Aplicativo. | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 23.Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en El SECOPII, para la correcta ejecución contractual. | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |
| 24.Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen. | | |
| 25. Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo a la consulta del materiales bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta. | Teniendo en cuenta la guía de aprendizaje elaboradas de acuerdo a la planeación pedagógica, los aprendices hacen uso del material bibliográfico y de apoyo suministrado por la biblioteca del SENA. | Territorium (territorio.la)<br><br>Territorium (territorio.la)<br> |
| 26.Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe. | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |
| 27.Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de | Participación del proyecto de investigación SIMA | Estamos realizando la ejecución del proyecto |

| | | |
|---|---|---|
| Investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato, conforme a los lineamientos del programa SENNOVA del SENA en concordancia con los indicadores de gestión del CISM. | Participación del proyecto de investigación SIMA | <br><br><br>https://meet.google.com/vbd-gjfv-jhi |
| 28. Apoyar la realización de la feria empresarial de la media técnica. | Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está Establecido en el contrato. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 29.Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del Contrato. | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |
| 30.Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formacióncon todas las características y especificaciones según proyectos de formación de | Actas de recibir materiales y están drive | https://documentcloud.adobe.com/spodintegration/index.html?locale=es-es  |

| | | |
|---|---|---|
| Acuerdo a la especialidad y desempeño. | | |

| | | |
|---|---|---|
| 32. Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo. | Asignación al Municipio de Puerto Gaitán | Visita de acuerdo a la programación académica de la coordinación para planeación de etapa productiva, y semillero de investigación  |

| | | |
|---|---|---|
| 33.Las demás que de mutuo acuerdo con el Subdirector(a), el Supervisor y el Contratista se concerté con ocasión de la ejecución del objeto Contractual. | Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato. | N/A |

| **FECHA** (Con corte al periodo a informar) | **No. DE FACTURA** | **VALOR A CANCELAR** | **VALOR EJECUTADO** | **SALDO DEL CONTRATO** | **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA** | **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | **No. de días ejecutados** | **%** |
| | | | | | | **No. de días ejecutados** | **%** |
| **Marzo** | **002** | **$3.558.359** | **$ 5.574.762** | **$29.178.544** | 16,0% | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Abril** | **003** | **$3.558.359** | **$ 9.133.121** | **$25.620.185** | 26,3% | | |
| **Mayo** | **004** | **$3.558.359** | **$ 12.691.480** | **$22.061.826** | 36,5% | | |
| **Junio** | **005** | **$3.558.359** | **$ 16.249.839** | **$18.503.467** | 46,8% | | |
| **Julio** | **006** | **$3.558.359** | **$ 19.808.198** | **$14.945.108** | 57,0% | | |
| **Agosto** | **007** | **$3.558.359** | **$23.366.557** | **$11.386.749** | 67.2% | | |
| **Septiembre** | **008** | **$3.558.359** | $26.924.916 | **$7.828.390** | 77.5% | | |
| **Octubre** | **009** | **$3,558,359** | $30.483.275 | **$4. 270031** | 86.59% | | |
| **Noviembre** | **010** | **$3.558.359** | $34.041,634 | **$711.672** | 98.0% | | |
| **Diciembre** | **011** | **$ 1.182.411,00** | 35.227.753 | **0** | 100% | | |

**OBSERVACIONES**

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación del contratista, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. CO1.PCCNTR.2247160se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 98.0 %

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

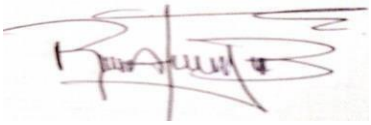
Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

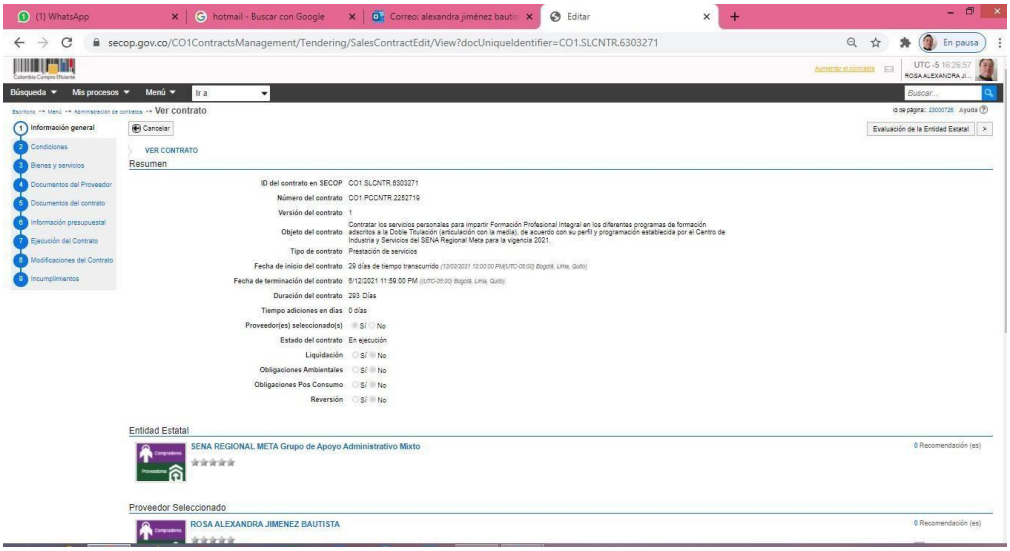
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 4416510912 expedida por Aportes en Línea Correspondiente al mes Octubre de2021.

El presente informe se firma en Villavicencio al mes de noviembre 2021.

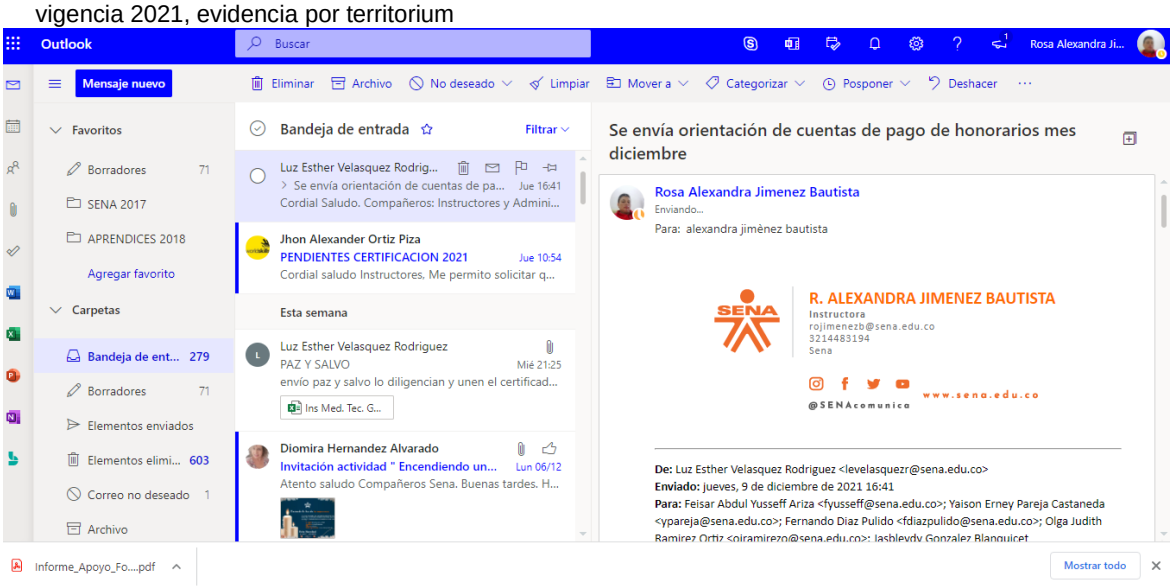
Atentamente

| | |
|---|---|
| <br>**ROSA ALEXANDRA JIMENEZ BAUTISTA**<br>**Contratista**<br>**C.C. No. 52.060.831 de Bogotá** | Recibí a satisfacción:<br><br>JHON ALEXANDER ORTIZ PIZA<br>SUPERVISOR(E) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.2247160<br>Coordinador Programas Especiales Media Técnica |

Evidencias mes de Diciembre



Actividades relacionadas con la ejecución de la formación profesional. (Evidencias mensuales con registro fotográfico, correos enviados desde rojimenezb@sena.edu.co, wathasap de grupos de las fichas asignadas vigencia 2021, evidencia por territorium




https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADY2Y2MyYzQzLWIwZWItNGNiNy1iYThlLTEyYzZlOWM5ODAzNwAQADz%2FuY7M6NNLgjiuEBAoLUU%3D

EVIDENCIAS DE FORMACION

https://meet.google.com/yhg-uhvs-rog
https://meet.google.com/hgf-uvnu-dxa

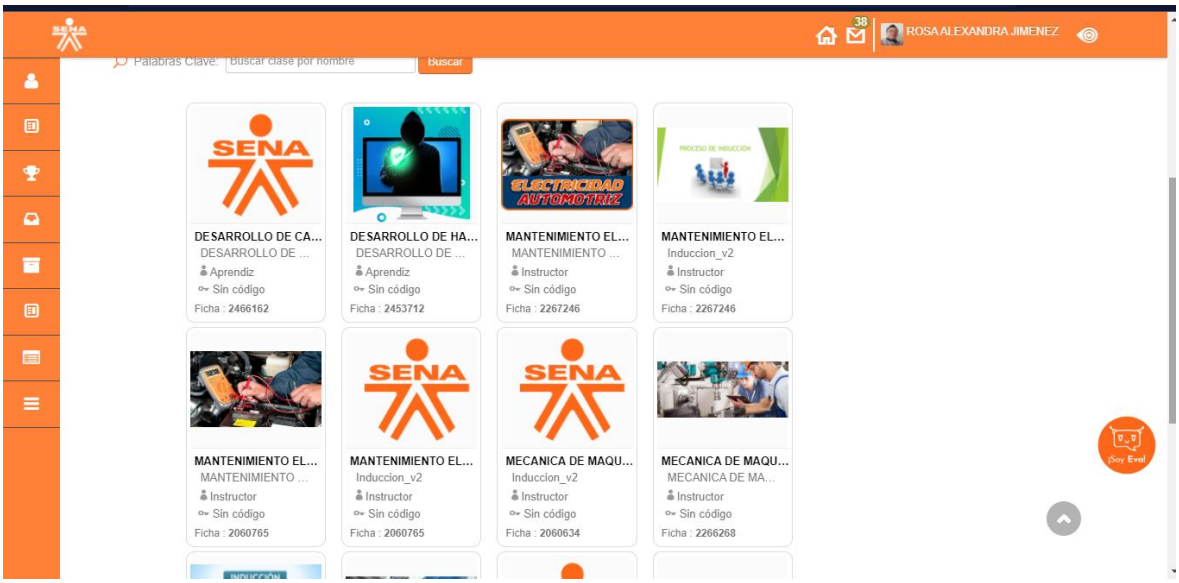





INSTRUCTOR



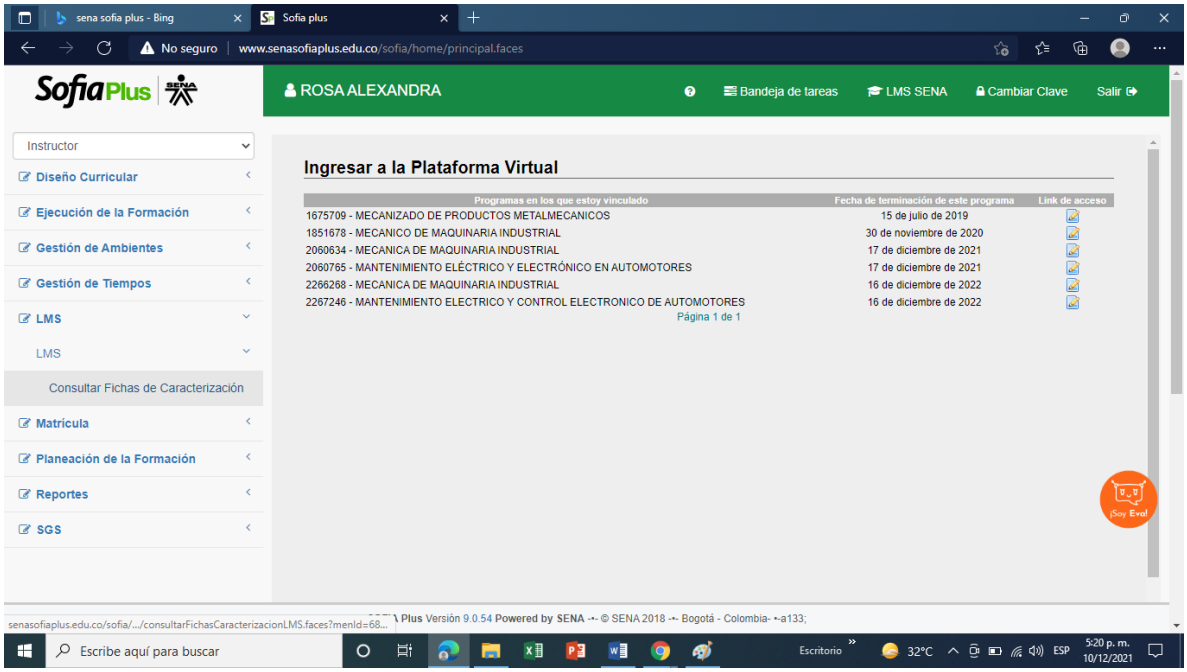

TOSHIBA



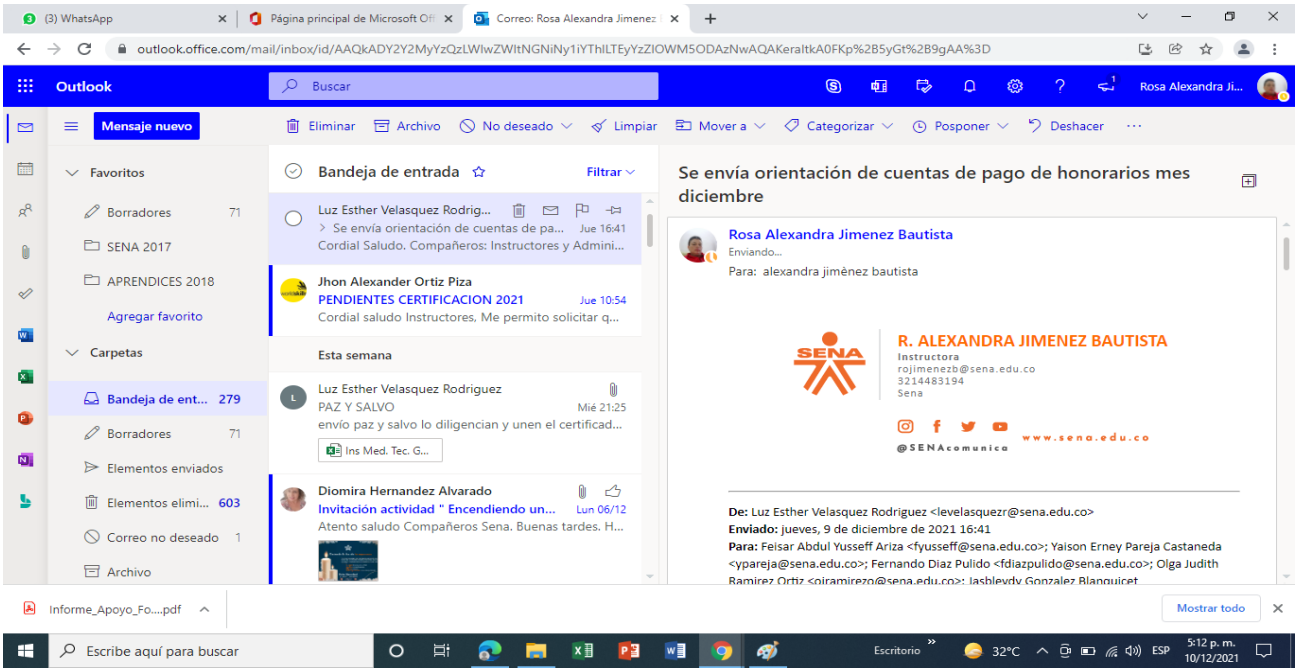

Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas



Se ha manejada responsablemente las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del Sena en el mes de Junio de 2021, Certificación de curso de anticorrupción, y manejo de Pla formas. [Sofia plus (senasofiaplus.edu.co)]




29






Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**ROSA ALEXANDRA JIMENEZ BAUTISTA**

*Con Cedula de Ciudadanía No. 52060831*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

*con una duración de 48 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Villavicencio, a los diez (10) días del mes de noviembre de dos mil veintiuno (2021)*

Firmado Digitalmente por

MARKO ANDRES VARGAS ANGEL
Subdirector (E)
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

**79509693 - 10/11/2021**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953201243670ICC52060831C.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

## Hace constar:

Que el Sr(a) ROSA ALEXANDRA JIMENEZ BAUTISTA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 52060831 el día 20/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

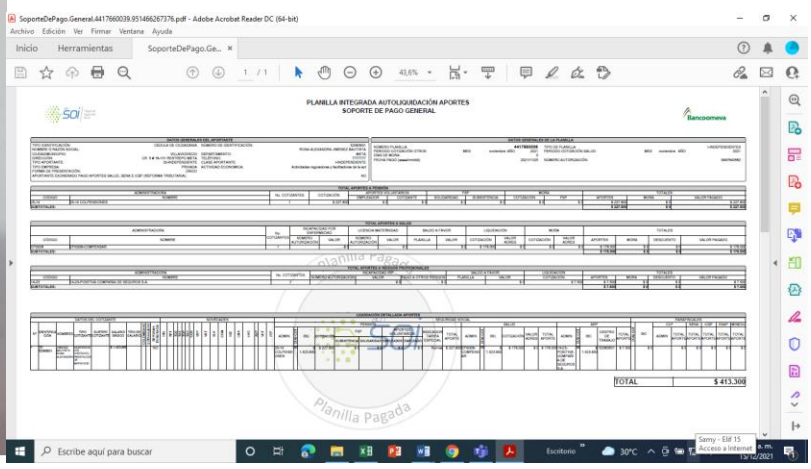
La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

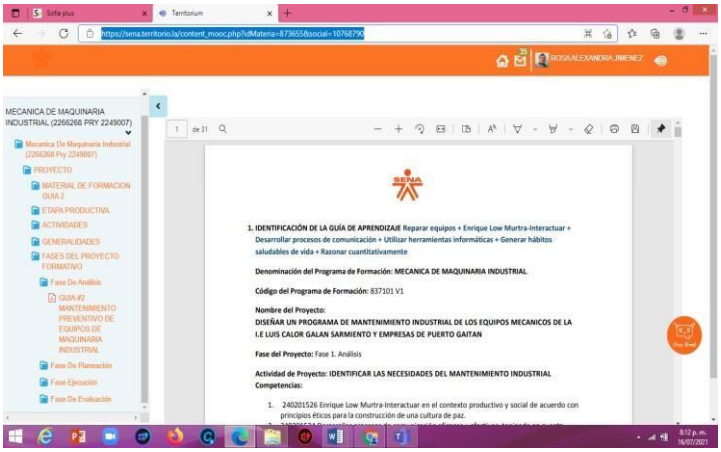
Soporta planilla de pago





Teniendo en cuenta la guía de aprendizaje elaboradas de acuerdo a la planeación pedagógica, los aprendices hacen uso del material bibliográfico y de apoyo suministrado por la biblioteca del SENA, OCTUBRE de 2021

Territorium (territorio.la)




Territorium (territorio.la)



Actas de recibir materiales y están drive

https://documentcloud.adobe.com/spodintegration/index.html?locale=es-es



ACTA No. ACTA No. 001 (11 de Junio de 2021)

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIAL DE LAS FICHAS 2060765 DEL GRADO ONCE, DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN DEL MUNICIO DE PUERTO GAITAN

| CIUDAD Y FECHA: PUERTO GAITAN, META.2021 | HORA INICIO: 10:00 AM | HORA FIN: 12:00 M |
|---|---|---|
| LUGAR Y/O ENLACE: INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN. | CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META | |

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. ENTREGA DE MATERIAL DEL ALMACEN AL GRADOS 11° DE LA INSTITUCIÓN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN - MUNICIPIO PUERTO GAITAN.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Entrega de los materiales de formación para la I.E JORGE ELEICER GAITAN DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN al grados 11° de la modalidad ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA AUTOMOTRIZ FICHA 2060765

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9 : 00 am del 11 de 06de 2021 nos reunimos en la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento - META con el propósito de realizar la entrega de materiales de formación queel SENA envió para los aprendices de las ficha **2060765** (Grado 11) DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA AUTOMOTRIZ la respectiva entrega se le hace de los siguientes materiales:

| DESCRIPCION DEL | UNIDAD | CANTIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| PILA DE 9 V | UNIDAD | 2 | Consumo |

Este material de formación lo recibí el día viernes 11 de junio de 2021 y será entregado para uso exclusivo de los aprendices de las fichas 2060765 (Grado 11) de la IE. JORGE ELIECER GAITAN DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN. Modalidad Media Técnica con supervisión de la Docente Por. DIEGO FERNANDO NIEVA